

云管家2.0

用户操作手册

目录

1 云管家软件下载安装.....	2
2 云管家介绍.....	5
2.1 整体介绍.....	5
2.2 操作使用.....	5
2.2.1 注册使用.....	5
2.2.2 同步功能.....	9
2.2.3 备份功能.....	14
3 其他操作.....	20
3.1 修改信息.....	20
3.2 帮助手册及检查更新.....	21

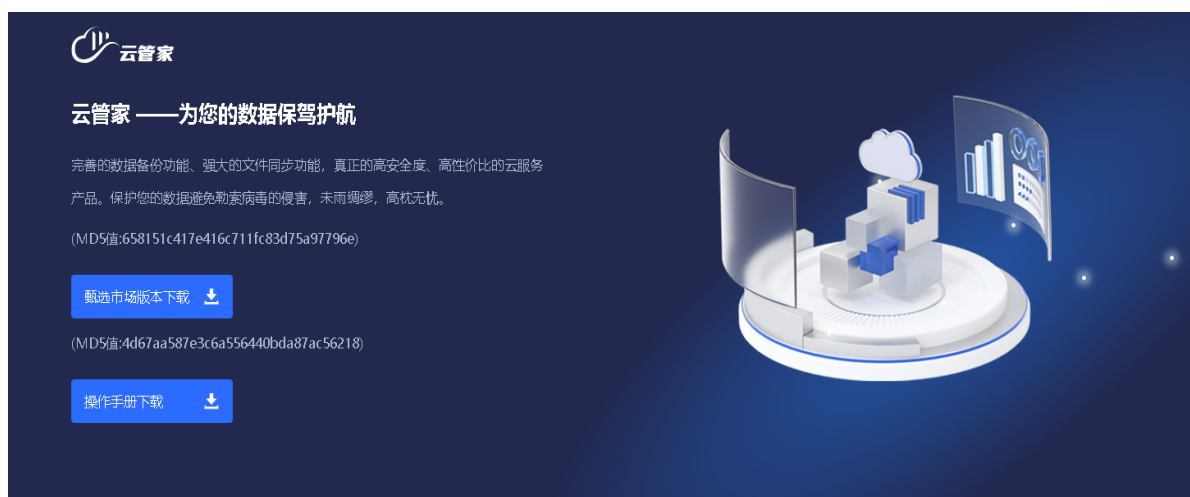
1 云管家软件下载安装

兼容环境:

Windows: Windows 7、Windows 8、Windows 10、Windows sever 2008、Windows server 2012、Windows server 2016、Windows server 2019

下载:

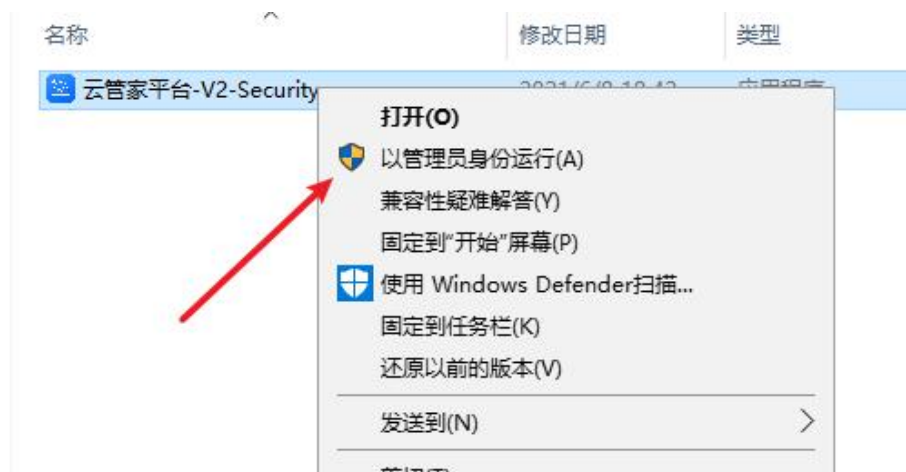
在浏览器输入 <http://www.dcs-ygj.com>, 点击下载文件, 下载好之后点击右键以“管理员身份运行”安装。



安装:

在运行安装程序前, 请检查主机是否启动了 360 等安全软件, 如有, 建议退出安全软件后运行安装操作。

(1) 浏览到安装程序存放目录, 右键, 以管理员身份运行



(2) 单击下一步



(2) 选择同意许可协议中的条款



(3) 选择安装路径，单击下一步



(5) 直至安装程序运行完成，单击“完成”



2 云管家介绍

2.1 整体介绍

云管家 2.0 是一款面向个人电脑、云桌面和服务器，提供轻量级数据备份和数据同步的高安全度、高性价比的云服务产品。为设备稳定运行以及数据长久安全保驾护航。用户数据一直都面临着黑客入侵、勒索病毒或者人工误删除的风险，采用了云管家 2.0 有效解决因磁盘损坏、数据误删、木马病毒等导致的数据丢失问题，同时还能快速便捷的实现用户文件在个人电脑、云桌面之间的同步传输。

2.2 操作使用

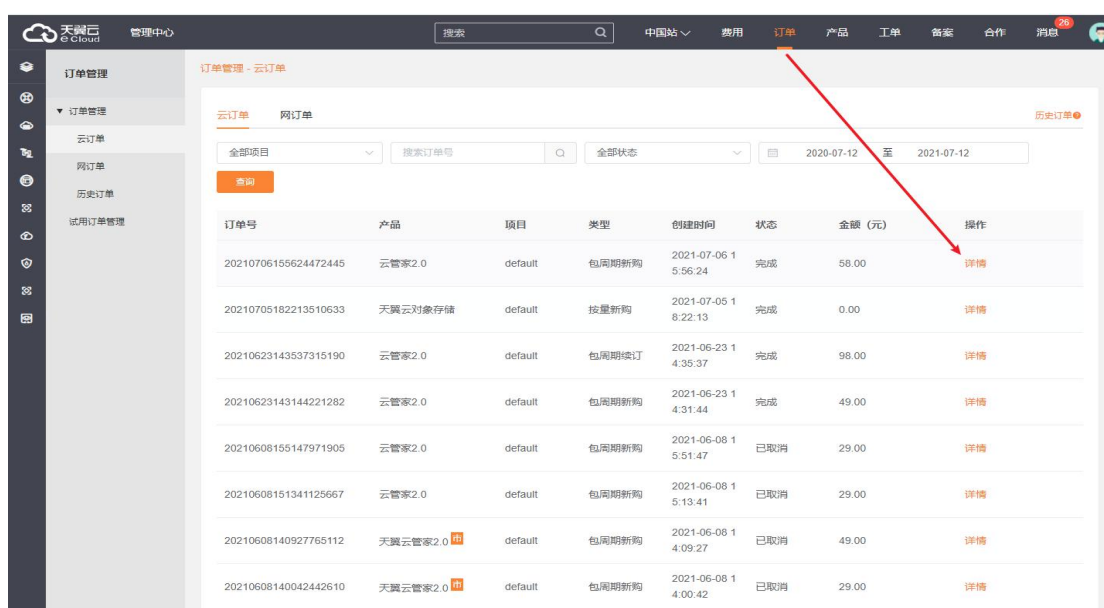
2.2.1 注册使用

1) 用户如何获取注册激活码

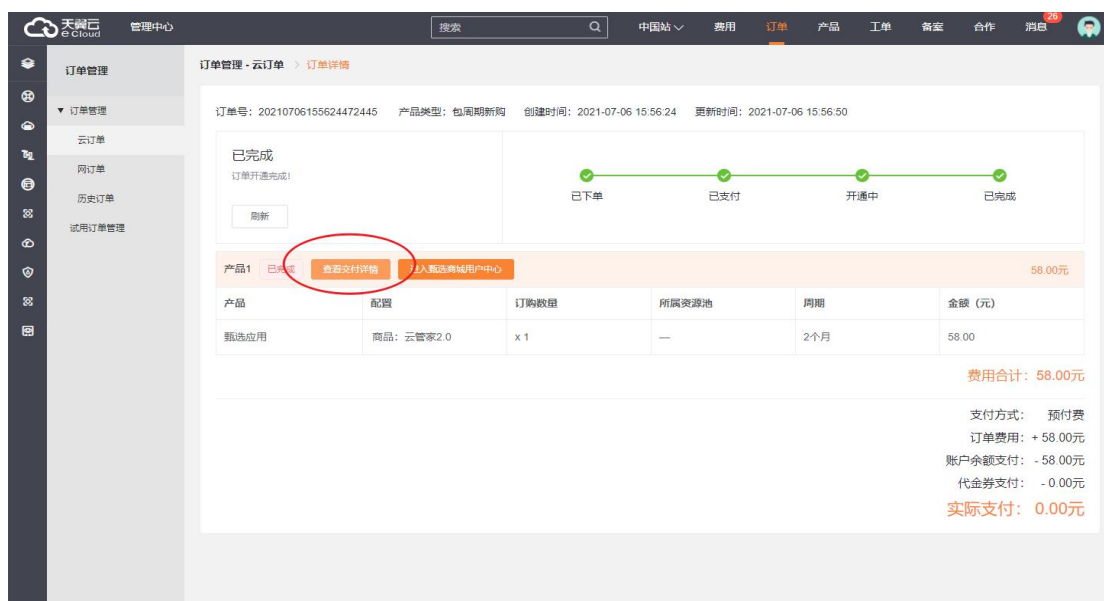
(1) 用户先登录到天翼云官网，找到管理中心如图：



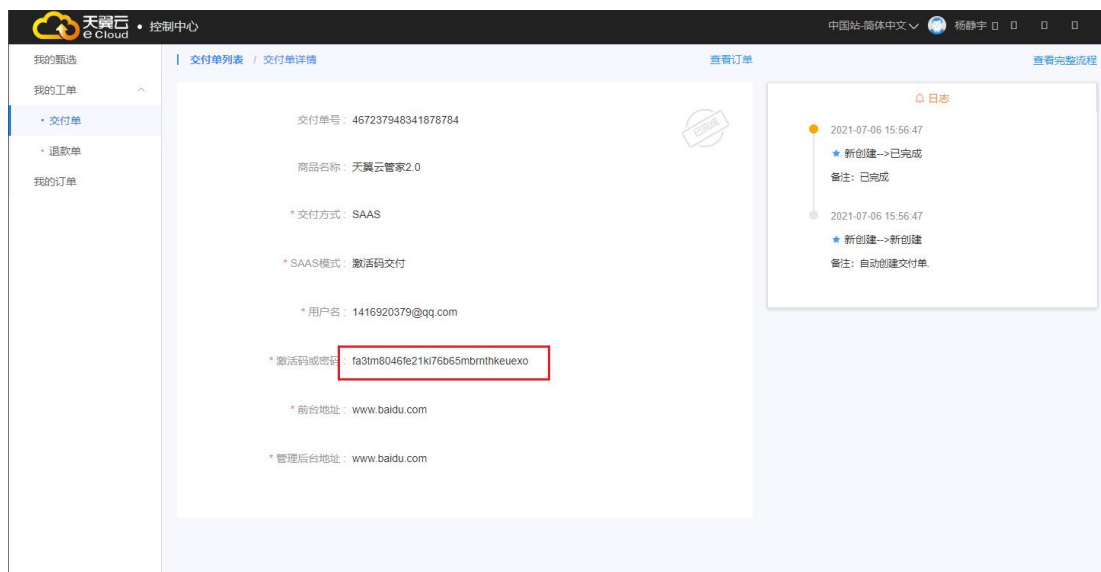
(2) 打开管理中心找到订单，在里面找到购买的云管家订单，点开详情如图：



(3) 点开详情后会出现一个界面如图，然后单击查看交付详情



- (4) 查看交付详情里面会有一个激活码或者密码，用户把激活码或者密码复制之后、粘贴到云管家注册界面的激活码里面，即可完成云管家激活。



2) 团队管理员注册

双击运行云管家平台程序

填报电子邮箱验证码并输入激活码

注：如何获取激活码信息用户可以参照第一条步骤

点击下一步



选择所属区域，设置所要创建的团队名称及用户姓名



3) 成员注册

首先在管理员客户端，即 1.1 注册的客户端

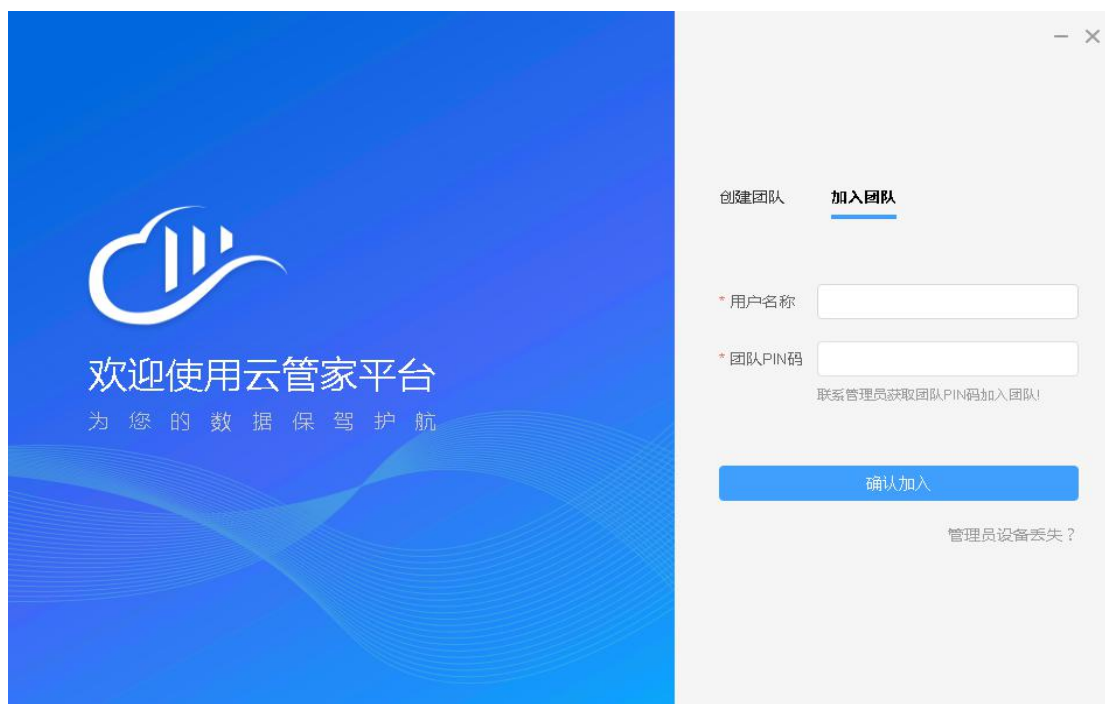
点击[团队管理](#)-[查看团队 PIN 码](#)，选择加入团队 PIN 码-复制到剪切板



在[成员客户端](#)打开软件，选择加入团队

将复制的 PIN 码粘贴在输入框中，并输入自己的名字

点击确认加入即可



2.2.2 同步功能

2.2.2.1 同步功能介绍

云管家核心功能-同步功能，定义为面向个人用户或中小企业的数据同步，可以针对文件夹进行实时同步功能，同步处理时，扫描分析双方文件夹中的文件，然后进行对比找出有修改或增加或缺少的文件，按需要进行文件传送或删除多余文件，最终使文件夹内容保持一致。

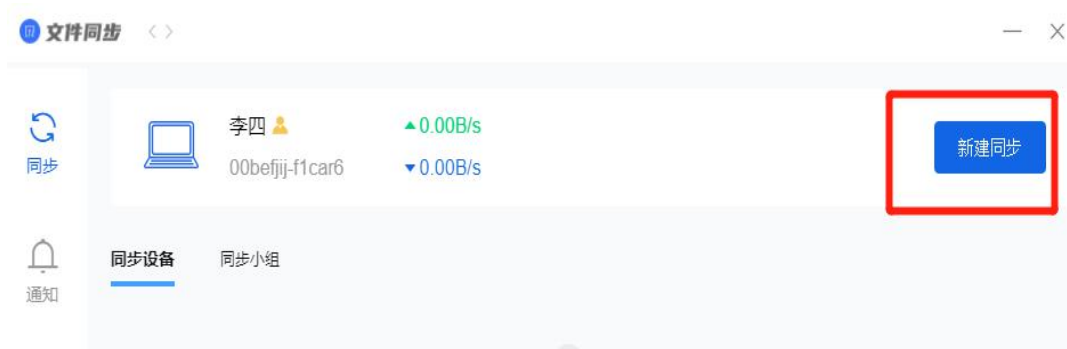
采用云管家 2.0 同步功能，可以显著提高文件管理的效率：如，便于办公文件集中存放、便于管理，相当于多副本存放，降低物理因素导致的数据丢失可能性，便于团队间沟通协作，提高协作效率。节省文件占用空间，提高文件的使用效率。

2.2.2.2、同步功能配置操作

1) 打开云管家选择文件同步



2) 主机 A：设置同步文件夹



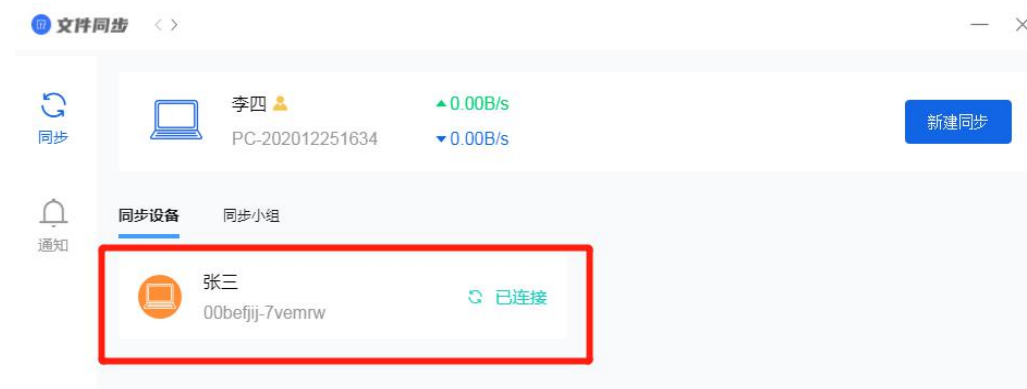
3) 主机 B：接受同步请求



4) 完成同步

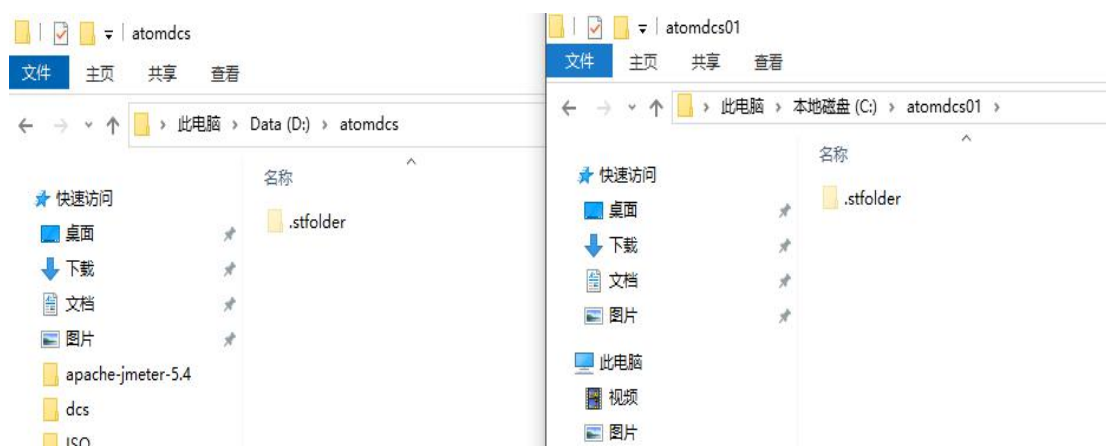
再次点击文件同步，则出现同步详情

这里可针对备份文件夹执行‘修改’、‘暂停’或‘开启’操作





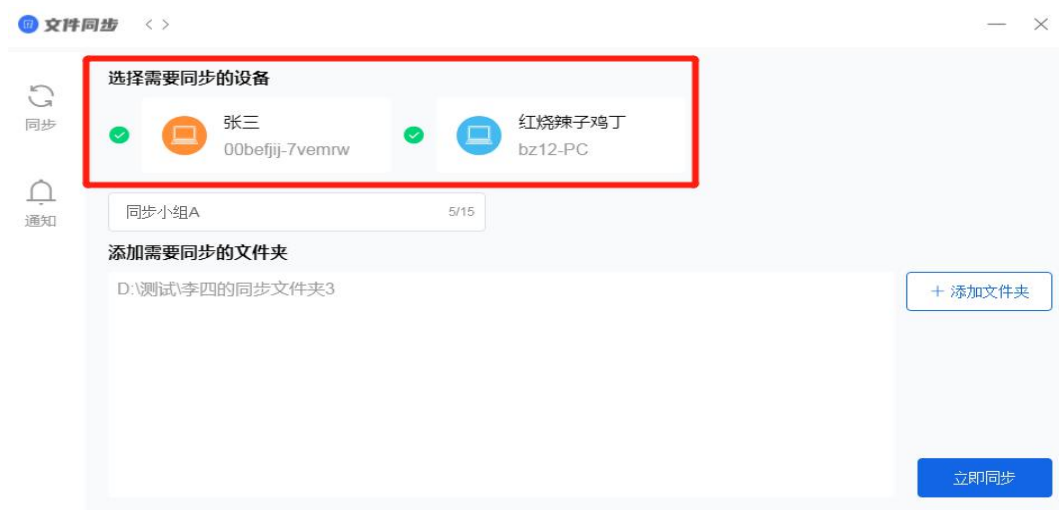
如上图，这里可分别在两端同步文件夹内执行增加，删除，修改操作。则对端立刻会进行同步。



5) 同步小组

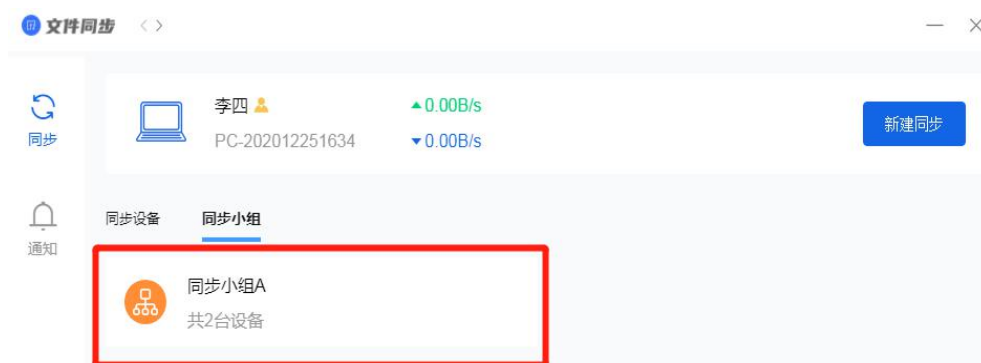
同步小组：三台及三台以上主机进行文件同步的操作

如图：只需在步骤 3 的基础上，选择 3 个或 3 个以上的设备，并设置好同步小组名称



被选择的同步设备重复步骤 4 的操作（同意请求并设置同步文件夹）

小组建立完成后如图



6) 切换同步模式

可以选择不同的同步模式：

双向同步：两台主机能发送并接收到彼此的文件

仅接受：该主机只能接受文件，无法发送文件

仅发送：该主机只能发送文件，无法接受文件

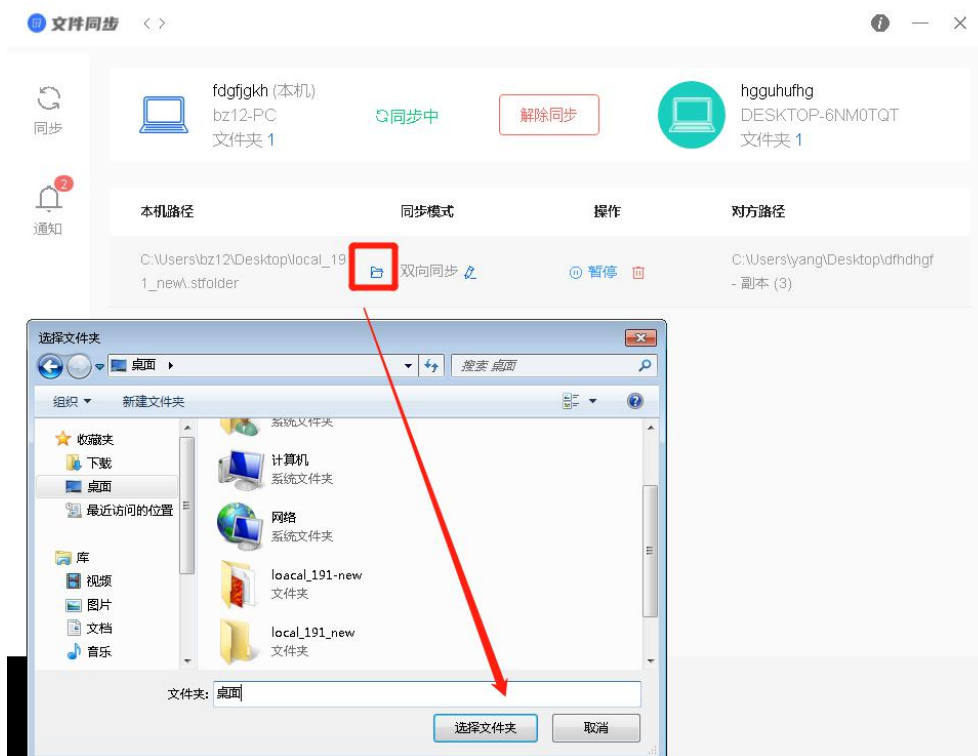




7) 更换同步文件夹

如下图，在同步的设备中点击文件夹按钮，选择要替换的文件夹

注意：更换后的文件夹默认同步模式会转变为仅接受模式，
在接受完对端的文件后手动转变为双向同步模式



2.2.3 备份功能

2.2.3.1、备份功能介绍

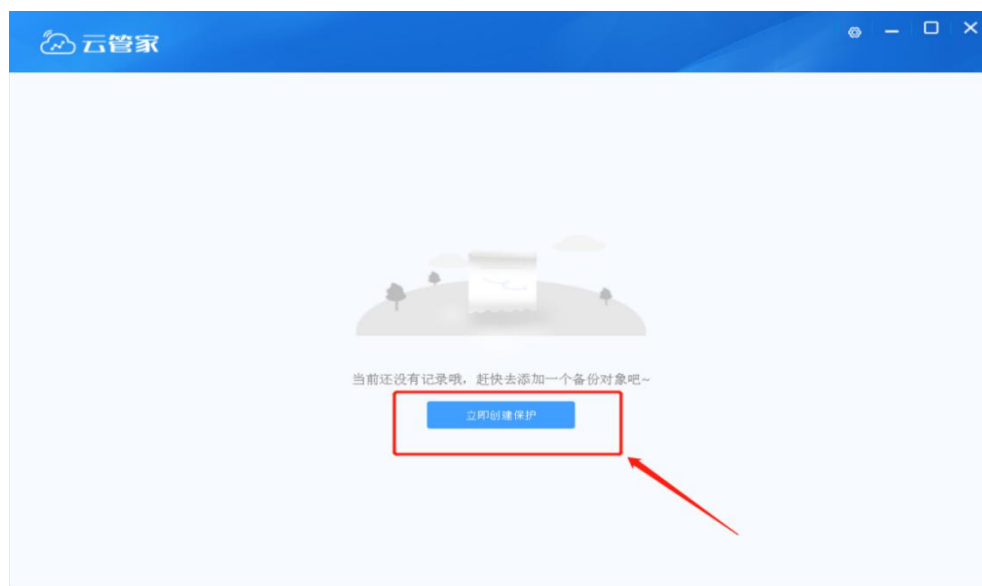
云管家备份功能，定义为面向个人用户或中小企业的数据保护功能，可以实

现对用户的工作电脑、服务器内的关键数据进行数据备份，避免人为误删除、勒索病毒侵扰造成的数据丢失。云管家单机版采用快照技术实现快速备份和恢复的目的，用户可根据自身需求自定义备份时间、备份频率、保留版本来定制自己的备份计划；同时产品支持增量和差异备份，减少备份带来的系统和网络开销。

备份功能目前支持备份到本地磁盘、云对象存储或 Linux 云主机，用户可以根据自身的环境情况，灵活选择备份计划。

2.2.3.1、备份功能操作

1) 创建保护策略



2) 创建保护策略名称

选择要保护的文件或文件夹



3) 备份方式（本地、对象存储和云主机：Linux 系统）

① 本地

备份目标选择“本地”——选择备份的目录——下一步



② 云对象存储

备份目标选择“云对象存储”——选择地区——输入 AccessKeyID 和 SecretAccessKeyID——验证——选择对象存储——下一步



③ 远程主机：

备份目标选择“远程主机”——输入 iP 地址——输入账号密码——创建备份目录——下一步

云管家

添加保护 选择文件或文件夹

备份至 将保护内容备份到某个目录

设计计划 设置保护计划

备份目标: ☐ 本地 ☐ 云对象存储 ☒ 远程主机

IP地址: 192.168.1.222 例: 100.100.100.100:22, 无端口号时, 默认为22

用户名: root

密码: ****

远程目录: /yunguanjia 可重新编辑目录名

默认目录

取消

上一步 下一步

4) 备份策略设置

注：文件过滤以“,”间隔

备份策略内，可以通过设置备份频率、运行时间段、开始时间以及数据保留方式。还可以通过设置相应的过滤选项，例如文件大小，文件后缀名等。

云管家

添加保护 选择文件或文件夹

备份至 将保护内容备份到某个目录

设计计划 设置保护计划

备份目标: ☐ 手动 ☒ 定时

备份频率: 每 1 时 备份一次

运行时间段: 00:00:00 至 23:59:59

开始时间: 2020-12-23 12:00:00

保留方式: ☒ 按时间 ☐ 按版本

保留周期: 180 天 0表示永久保护

是否过滤: ☐ 否 ☒ 是

文件过滤: 文件大小大于 100 MB 不做备份

文件后缀: exe, txt, psd 以“,”间隔, 如“exe, psd”

例: 过滤大于100MB的文件和后缀为“exe”“txt”“psd”的文件

取消

上一步 完成

5) 新建保护策略和备份策略创建成功

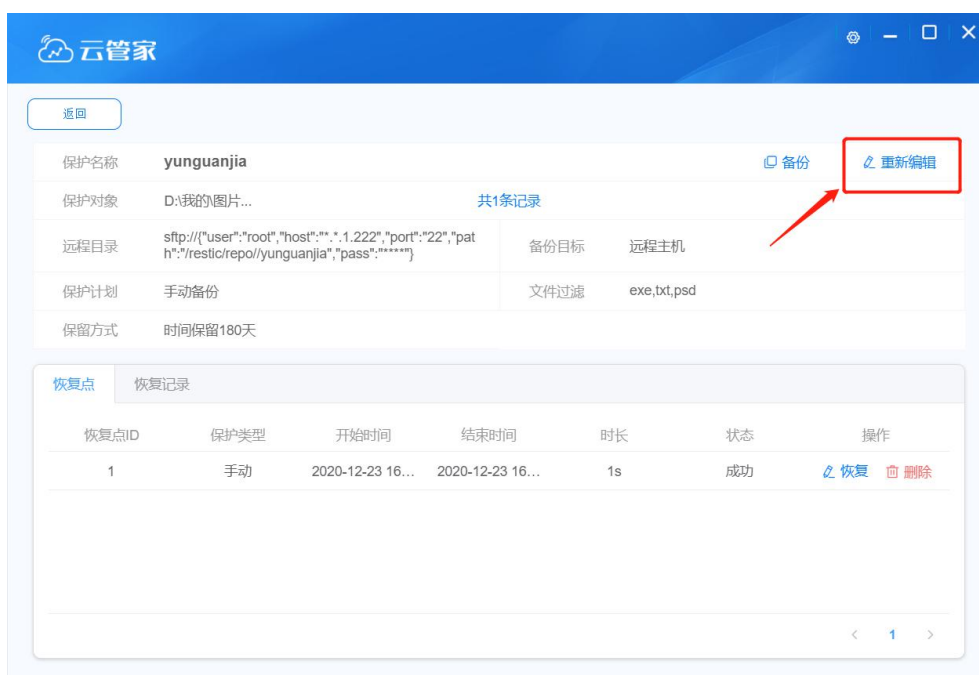


6) 策略详情

① 手动备份：指通过鼠标点击备份按钮触发备份动作



② 备份策略重新编辑



云管家

返回

保护名称: yunguanjia [备份](#) [重新编辑](#)

保护对象: D:\我的图片... 共1条记录

远程目录: sftp://[{"user":"root","host":"1.222","port":"22","path":"/restic/repo/yunguanjia","pass":"*****"}] 备份目标: 远程主机

保护计划: 手动备份 文件过滤: exe,txt,psd

保留方式: 时间保留180天

恢复点: 恢复记录

恢复点ID	保护类型	开始时间	结束时间	时长	状态	操作
1	手动	2020-12-23 16...	2020-12-23 16...	1s	成功	恢复 删除

③ 备份恢复



云管家

返回

保护名称: yunguanjia [备份](#) [重新编辑](#)

保护对象: D:\我的图片... 共1条记录

远程目录: sftp://[{"user":"root","host":"1.222","port":"22","path":"/restic/repo/yunguanjia","pass":"*****"}] 备份目标: 远程主机

保护计划: 手动备份 文件过滤: exe,txt,psd

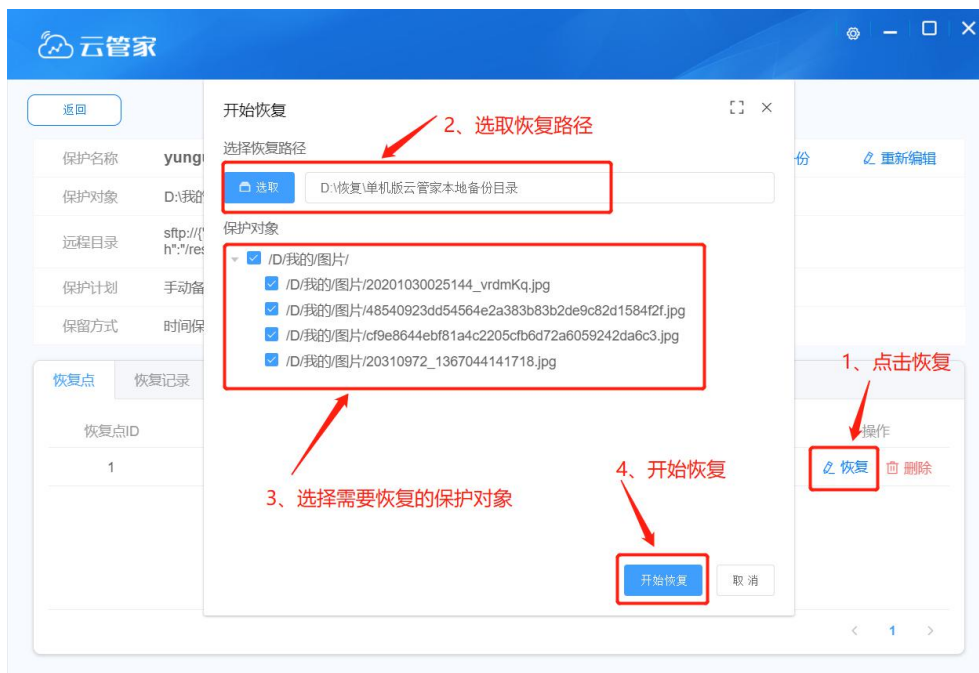
保留方式: 时间保留180天

恢复点: [恢复记录](#)

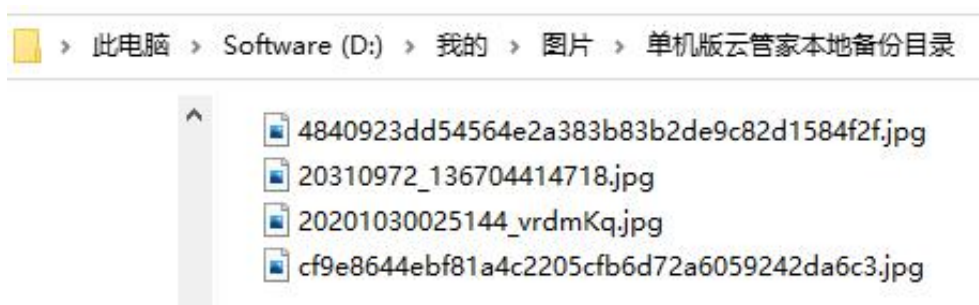
查看恢复记录

记录ID	开始时间	结束时间	时长	状态	操作
1	2020-12-23 16:19:47	2020-12-23 16:19:48	1s	成功	文件夹 删除

恢复的文件



恢复文件如下：



3 其他操作

点击首页右上角图标，可以看到【我的信息】、【帮助手册】和【版本信息】



3.1 修改信息

点击【[我的信息](#)】，可以查看并修改我的信息。

允许修改姓名，团队；输入邮箱验证码后确认修改

我的信息

×

* 姓名

小王

* 公司名称

allaialla

* 团队名称

测试一部

* 电子邮箱

1416920379@qq.com

请输入验证码

验证码

取消

保存

3.2 帮助手册及检查更新

点击【[帮助手册](#)】，帮助您了解更多云管家内容。

检查更新：显示此版本信息并检查更新是否有新版本。